

Uchwała Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach

nr 10/2020 z dnia 22 kwietnia 2020 r.

**w sprawie wprowadzenia Trybu Nadzwyczajnego przeprowadzenia wyborów w ASP w Katowicach.**

Na podstawie art. 28 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zmianami), § 24 ust. 1 pkt 1) Statutu Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach

Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz.U. z 2020 r. poz. 491 z późniejszymi zmianami)

§ 1 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 23 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania uczelni artystycznych w związku z zapobieganiem przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U z 2020 r. poz. 516), **Senat Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach stwierdza**, co następuje:

ograniczenia związane z poruszaniem się członków społeczności Akademii (studentów, doktorantów, pracowników) wynikające z ogłoszeni przez Ministra Zdrowia stanu epidemii na terenie RP od dnia 20 marca 2020 do odwołania oraz ograniczenia funkcjonowania Uczelni artystycznych przez MKiDN od dnia 26 marca 2020 r. - stanowią przeszkodę uniemożliwiającą pracę statutowych organów Akademii w trybie i na zasadach określonych w obowiązującym Statucie Akademii uchwalonym Uchwałą Senatu nr 22/2019 dnia 25 czerwca 2019 r.

w celu zapewnienia ciągłości funkcjonowania Akademii **w okresie od dnia 22 kwietnia 2020 r. do dnia ustania okoliczności** (odwołani stanu epidemii lub zakończenia okresu ograniczenia funkcjonowania Uczelni) stanowiących przeszkodę w pracy kolegialnych organów Akademii oraz w czynnościach wyborczych mających na celu wybranie członków nowych organów Akademii oraz członków Komisji Dyscyplinarnych zgodnie ze Statutem **Senat**:

- I. uchwała **tryb nadzwyczajny przeprowadzania wyborów** w Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach pozwalający na przeprowadzanie głosowań za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
- II. Upoważnia Uczelnianą Komisję Wyborczą powołaną uchwałą Senatu Nr 49/20w ASP19 z dnia 18 grudnia 2019 r. (z późniejszymi zmianami) do przeprowadzania czynności wyborczych w okresie wskazanym w uchwale w trybie elektronicznym, wykorzystującym system informatyczny (oprogramowanie) USOSweb dostępny w Akademii, zgodnie z postanowieniami wskazanymi w załączniku do uchwały.
- III. Zobowiązuje Komisję Wyborczą to przeprowadzania czynności wyborczych w formie elektronicznej tylko w terminie wskazanym w treści uchwały, a w przypadku ustania przeszkód, do przeprowadzania czynności wyborczych zgodnie z Regulaminem Wyborczym określonym w Statucie.
- IV. Wszystkie czynności dokonane przez UKW przed uchwaleniem Trybu Nadzwyczajnego zachowują swoją moc prawną i są wiążące w dalszych czynnościach wyborczych.
- V. Zobowiązuje Uczelnianą Komisję Wyborczą do dostosowania kalendarza czynności wyborczych, do postanowień niniejszej Uchwały.
- VI. Na czas głosowań w formie elektronicznej zawiesza zasadę wyborczą określoną w Statucie – Regulaminie Wyborczym w § 16 ust. 5 do 10 o następującej treści:



„5. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę oddanych głosów, przy czym każdy z nich musi uzyskać więcej niż połowę głosów osób biorących udział w głosowaniu.

6. Jeżeli w pierwszej turze wyborów nie dokonano wyboru wszystkich przedstawicieli określonych limitem mandatów, przeprowadza się kolejne tury głosowania.

7. Jeżeli kilku kandydatów uzyskało tę samą ilość głosów wymaganych do dokonania wyboru, i znaleźli się ci kandydaci na tym samym ostatnim miejscu na liście wybranych kandydatów, przeprowadza się dodatkowe głosowanie na tych kandydatów.

8. Jeżeli po przeprowadzeniu drugiej tury głosowania nie został dokonany pełen wybór na wolne mandaty, w każdej kolejnej turze, skreśla się z listy do głosowania kandydata z najmniejszą liczbą uzyskanych głosów, chyba że na liście kandydatów pozostała już tylko minimalna wymagana ilość kandydatów, aby możliwe było przeprowadzenie wyborów na nieobsadzone mandaty.

9. Głosowanie powtarza się, aż do pełnego obsadzenia wszystkich mandatów lub przedstawicieli Uczelnianej Komisji Wyborczej kończy zebranie i wyznacza inny dodatkowy termin wyborów w danym okręgu. W dodatkowym terminie obsadza się tylko wolną ilość mandatów.

10. Jeżeli wyczerpano możliwości postępowania określone w ustępach poprzednich, zamyka się zebranie wyborcze. W celu obsadzenia pozostałych mandatów, Uczelniana Komisja Wyborcza ogłasza w formie komunikatu wyborczego termin do zgłaszania kandydatów (postanowienia § 14 ust. 4 stosuje się odpowiednio, nie stosuje się postanowień § 14 ust. 5). „

VII. Podczas głosowań w formie elektronicznej przeprowadzanych na podstawie niniejszej uchwały w miejsce przepisów wskazanych w pkt VI stosuję, się zasady opisane poniżej:

„1. W czasie dokonywania czynności wyborczych w trybie nadzwyczajnym za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę oddanych głosów do obsadzenia wszystkich mandatów, jeżeli w głosowaniu brało udział co najmniej połowa uprawnionych do głosowania (osób posiadających czynne prawo wyborcze).

2. Jeżeli przy obsadzaniu ostatnich mandatów (w danym okręgu wyborczym) taką samą ilość głosów uzyskało kilku kandydatów, przeprowadza się kolejne tury głosowania w formie elektronicznej na tych kandydatów, w dodatkowym terminie głosowania wyznaczonym przez UKW.

3. W dodatkowym terminie obsadza się tylko wolną ilość mandatów.

4. Głosowanie powtarza się, aż do pełnego obsadzenia wszystkich mandatów.

5. Jeżeli wyczerpano możliwości postępowania określone w ustępach poprzednich, nie dokonując wyboru umożliwiającego obsadzenie wszystkich mandatów, Uczelniana Komisja Wyborcza ogłasza w formie komunikatu wyborczego termin do zgłaszania kandydatów (postanowienia Regulaminu Wyborczego § 14 ust. 4 stosuje się odpowiednio, nie stosuje się postanowień § 14 ust. 5).”

VIII. Wprowadza się do stosowania - Tryb Nadzwyczajny przeprowadzania wyborów w Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

IX. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR  
prof. dr hab. Antoni Cygan

Załącznik Nr 1 do Uchwały Senatu nr 10/2020 z dnia 22 kwietnia 2020 r.

## TRYB NADZWYCZAJNY

**przeprowadzania wyborów w Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach  
określonych w STATUCIE i załączniku do Statutu REGULAMINIE WYBORCZYM  
AKADEMII SZTUK PIĘKNYCH w Katowicach – zwanym dalej „Trybem  
nadzwyczajnym przeprowadzania wyborów”**

### § 1

#### Przepisy ogólne

1. Przepisy Statutu i Regulaminu Wyborczego Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach dotyczące przeprowadzania wyborów Kolegium Elektorów, Rektora, Senatu oraz członków Komisji Dyscyplinarnych określonych w Statucie Akademii stosuje się, o ile co innego nie wynika z postanowień zawartych w Trybie nadzwyczajnym **oraz uchwale Senatu, której jest on załącznikiem.**
2. W okresie trwania stanu epidemii oraz ograniczenia funkcjonowania Uczelni artystycznych przeprowadzanie wyborów organów opisanych w ust. 1 odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
3. Uczelniana Komisja Wyborcza [dalej: „UKW”] może pracować (odbywać swoje posiedzenia) w formie elektronicznej w trybie obiegowym (za pomocą e-maila) lub w trybie on-line. Zasada ta ma zastosowanie również do pracy członków zespołów, o których mowa w § 2 ust. 5 i § 8 ust. 6.
4. Wszystkie czynności dokonane przez UKW przed uchwaleniem Trybu Nadzwyczajnego zachowują swoją moc prawną i są wiążące w dalszych czynnościach wyborczych.
5. Do elektronicznego głosowania (oddania głosu) osoby posiadające czynne prawo wyborcze używają wyłącznie osobistego konta/ loginu i hasła/ w systemie informatycznym USOSweb udostępnionego przez Akademię.
6. Przy przeprowadzaniu głosowania w formie elektronicznej nie stosuje się przepisów Regulaminu Wyborczego dotyczących Zebrania wyborczego, powoływania Przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej
7. Termin zawiadamiania o planowanych terminach wyborów w formie elektronicznej w określonych okręgach winien być podany do wiadomości wspólnoty co najmniej na



trzy dni przed planowanym terminem wyborów – poprzez zawiadomienie wysłane na adres członka wspólnoty uprawionego do głosowania w domenie asp.katowice.pl.

8. Dopuszcza się głosowanie elektroniczne w różnych okręgach w jednym terminie.

## § 2

### Zadania Uczelnianej Komisji Wyborczej (zwanej dalej „UKW”)

1. Komisja odpowiada za przygotowanie formularzy wyborczych i ich zdefiniowanie w systemie USOSweb umieszczając na nich dane osób zgłoszonych na kandydatów w trybie i zasadach określonych w Statucie Akademii oraz ogłoszonymi w Komunikatach Wyborczych wydawanych przez UKW.
2. Przygotowanie formularzy wyborczych (kart do głosowania) i ich zdefiniowanie w Systemie USOSweb polega na:
  - a) wprowadzeniu danych dotyczących rodzaju głosowania oraz okręgu wyborczego dla którego głosowane ma być przeprowadzone;
  - b) podaniu ilości mandatów do obsadzenia w danym okręgu wyborczym;
  - c) wpisaniu danych kandydatów: Imię i Nazwisko kandydata
  - d) wybraniu w systemie informatycznym osób uprawnionych do głosowania w danym okręgu wyborczym;
  - e) ustawieniu dat: rozpoczęcia i wygaśnięcia danego głosowania (rok-miesiąc- dzień – godzina- minuty).
3. Przygotowanie formularza w systemie USOSweb dokonują upoważnieni przez Rektora członkowie UKW (jeden z upoważnionych).
4. System informatyczny za pomocą, którego prowadzi się głosowanie pozwala oddawać przez uprawnionych głosy wyborcze tylko w terminie wskazanym przez UKW.
5. Przewodniczący UKW wyznacza członków Komisji (zespoły UKW), którzy po upływie terminu do oddawania głosów dokonają pobrania plików z systemu informatycznego, sprawdzą ich poprawność (np. prawidłowość okręgu, ilość mandatów, quorum) oraz **potwierdzą wyniki konkretnego głosowania** wg zasady określonej w § 5. Decyzję o wyznaczeniu Członków UKW w danym zespole Przewodniczący przekazuje wszystkim członkom UKW oraz Rektorowi.
6. Każdy z członków UKW ma dostęp do plików, o których mowa w ust. 5 z głosowań w Systemie USOSweb z pozycji swoich uprawnień w tym systemie.
7. Wyniki wyborów w systemie USOSweb są widoczne dla osób głosujących, po terminie zakończenia głosowania.

### § 3

#### **Zasada tajności przeprowadzania głosowań**

1. Wszystkie głosowania są tajne.
2. Tajność głosowania zapewnia się przez:
  - a) możliwość głosowania osoby uprawnionej przy użyciu jej osobistego loginu i hasła do USOSweb w Akademii;
  - b) udostępnianie przy głosowaniu na określonych kandydatów i w określonych okręgach wyborczych formularzy, które domyślnie są anonimowe przez co nie będzie można zobaczyć w systemie informatycznym kto i jakich dokonał wyborów.

### § 4

#### **Sposób przeprowadzenia wyborów Kolegium Elektorów, Senatu oraz członków Komisji dyscyplinarnych**

1. Każda osoba posiadająca czynne prawo wyborcze jest zarejestrowana w systemie komputerowym, który jest przewidziany do przeprowadzania głosowań i ma nadane uprawnienia dostępu do USOSweb.
2. Członek wspólnoty Akademii uprawniony do głosowania w swoim okręgu wyborczym ma prawo oddania jednego głosu w konkretnym głosowaniu na zgłoszonych kandydatów w tym okręgu, wskazanych przez UKW na karcie do głosowania.
3. Listy kandydatów do Kolegium Elektorów, Senatu i Komisji Dyscyplinarnych dla każdego z okręgów są udostępnione przez UKW na stronie internetowej Akademii oraz na tablicach ogłoszeń. Osoby - kandydaci wskazani na listach, będą także na listach wyborczych (kartach do głosowania) w formie elektronicznej.
4. W celu umożliwienia przeprowadzenia głosowania (oddania głosu) w formie elektronicznej UKW ustala termin oddawania głosów dla poszczególnych okręgów wyborczych i do właściwych organów oraz Komisji dyscyplinarnych wskazując dokładnie od jakiego terminu (data i godzina z minutami) do jakiego terminu (data i godzina z minutami) będzie można oddawać elektronicznie głos na przygotowanym formularzu, przy czym, okres przeznaczony na oddawanie głosów nie może być krótszy niż 24 godziny.
5. Głosowania odbywają na przygotowanych przez członków UKW kartach do głosowania w systemie USOSweb.
6. Oddanie głosu po raz drugi albo zmiana głosu w terminie przewidzianym na oddanie głosu jest niedopuszczalna (niemożliwa do wykonania w systemie).



7. Oddanie na karcie do głosowanie w trybie elektronicznym głosu na więcej kandydatów niż ilość mandatów do obsadzenia, będzie niemożliwe do wykonania w systemie.
8. W przypadku nie dokonania wyboru właściwej ilości kandydatów (obsadzenia wszystkich mandatów dla danego okręgu wyborczego), będą dokonywane kolejne tury głosowania zgodnie z postanowieniami Regulaminy Wyborczego.
9. Akademia zapewni członkom wspólnoty możliwość udziału wyborach przez udostępnienie co najmniej dwóch komputerów z dostępem do Internetu znajdujących się w jej siedzibie.

## **§ 5**

### **Zasady komisyjnego pobrania plików**

1. Po upływie terminu przeznaczonego na oddawanie głosów UKW w składzie co najmniej trzy osobowym dokona komisyjnego pobrania plików z systemu informatycznego z odbytego głosowania wraz informacjami o wynikach głosowania. Osoby te, dokonują sprawdzenia ważności i poprawności technicznej uzyskanych danych (np. czy karta do głosowania była właściwa dla danego okręgu wyborczego, czy przypadkiem nie zostały ujawnione dane osoby głosującej -oddającej głos, inne...).
2. Każdy z członków UKW ma także dostęp do wskazanych w zdaniu poprzednim plików, celem możliwości weryfikacji danych.
3. Osoby wskazane w ust. 1 sporządzają protokół z dokonanych czynności i przesyłają go mailowo do wszystkich członków Komisji wyborczej i Przewodniczącego UKW.
4. Protokół wraz z wynikami głosowania oraz dokumentacją potwierdzającą dokonane czynności wyborcze (np. elektroniczna korespondencja) zachowują się w dokumentacji wyborów.

## **§ 6**

### **Ogłoszenie wyników wyborów z głosowania w formie elektronicznej.**

1. Jeżeli z protokołu wskazanego w § 5 ust.3 nie wynikają nieprawidłowości techniczne lub inne wskazane w statucie Akademii, Przewodniczący Uczelnianej Komisji Wyborczej ogłasza o dokonanych wyborze przedstawicieli z danego okręgu wyborczego i do wskazanego organu kolegialnego Akademii albo Komisji dyscyplinarnej
2. Jeżeli wystąpią jakiegokolwiek nieprawidłowości techniczne lub inne mające wpływ na wynik głosowania (np. brak quorum) UKW unieważnia wybór i zarządza nowy termin przeprowadzenia wyborów w danym okręgu.

## § 7

### Wybory Rektora

1. Dopuszcza się przeprowadzenie czynności wyborczych związanych z wyborem Rektora za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
2. Czynności opiniowania kandydatów na Rektora przez uprawnione organy Akademii mogą być dokonane za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w sposób określony w „Trybie nadzwyczajnym” tych organów obowiązujących dla głosowań tajnych.
3. Prezentacja kandydatów oraz debata może się odbyć w formie telekonferencji w trybie on-line.
4. Dostęp do telekonferencji mają wszyscy Członkowie Kolegium Elektorów oraz członkowie Komisji wyborczej. Mogą mieć pracownicy, którzy zgłoszą chęć uczestnictwa w tym wydarzeniu.
5. Termin przeprowadzenia głosowania na Rektora, powinien być wyznaczony po prezentacji kandydatów oraz debacie.

## § 8

### Głosowanie na Rektora i ogłoszenie wyników głosowania na Rektora.

1. Przewodniczący UKW lub jego Zastępca ogłasza termin zebrania wyborczego Kolegium Elektorów w trybie on-line.
2. Zebranie wyborcze Kolegium Elektorów prowadzi Przewodniczący Kolegium Elektorów lub inna osoba wyznaczona zgodnie z postanowieniami Statutu. Prowadzący zebranie Kolegium Elektorów odpowiada za weryfikację obecności członków Kolegium Elektorów i stwierdzenie quorum.
3. Na zebraniu w trybie on-line po potwierdzeniu obecności i stwierdzeniu quorum, prowadzący zebranie wyborcze Kolegium Elektorów zarządza głosowanie, wyznaczając czas na oddanie głosu w formie elektronicznej, nie krótszy niż 10 minut.
4. Śledzenie wyników głosowania na Rektora w systemie USOSweb nie jest możliwe.
5. Wyniki głosowania poznaje najpierw Przewodniczący Kolegium Elektorów i po sprawdzeniu poprawności głosowania, podaje je do wiadomości Kolegium Elektorów.
6. Na zebraniu wyborczym Kolegium Elektorów UKW w składzie co najmniej trzy osobowym pełni rolę Komisji Skrutacyjnej dla prowadzonych czynności w formie elektronicznej.



7. Jeżeli Komisja skrutacyjna wskazana w ust. 6 stwierdzi prawidłowość przeprowadzenia głosowania, Przewodniczący Kolegium Elektorów ogłasza oficjalne wyniki głosowania i wybór osoby na Rektora.

## § 9

### **Wybory w formie elektronicznej przedstawicieli studentów i doktorantów do Kolegium Elektorów, Senatu oraz Komisji Dyscyplinarnych.**

1. Wybory przedstawicieli studentów i doktorantów przeprowadza się, wg zasad określonych w niniejszej uchwale, uwzględniając postanowienia Regulaminów działania samorządu studenckiego albo doktoranckiego.
2. Wybory na przedstawicieli studentów i doktorantów odbywają się w formie elektronicznej przez system informatyczny USOSweb.
3. W celu przeprowadzenia głosowania w formie elektronicznej, uprawnieni do dostępu do systemu USOSweb pracownicy Akademii - członkowie UKW, tworzą formularze do głosowania dla tych grup społeczności akademickiej (studentów i doktorantów).
4. Formularz jest tworzony na podstawie danych otrzymanych przez UKW od odpowiednio, samorządu studentów albo samorządu doktorantów, które to dane zostały opublikowane w Komunikatach UKW (na stronie www i tablicach ogłoszeń).
5. UKW udzieli samorządowi studentów i doktorantów wszelkiej niezbędnej pomocy technicznej w celu przeprowadzenia wyborów. W szczególności Przewodniczący UKW może delegować pracownika Akademii, który udzieli samorządowi studentów i doktorantów niezbędnych wyjaśnień dotyczących sposobu przeprowadzenia wyborów, działania systemu USOS oraz przeprowadzania za jego sprawą głosowania.

## § 10

### **Termin przeprowadzenia głosowania**

1. Głosowanie w formie elektronicznej odbywa się w terminie wskazanym przez UKW.
2. Po wyznaczonym terminie do oddania głosów UKW (w składzie co najmniej 3 osobowym, w tym przedstawiciel studentów z danego okręgu wyborczego, a dla doktorantów- przedstawiciel doktorantów) dokonuje komisyjnego pobrania plików z systemu informatycznego z odbytego głosowania. Postanowienia § 5 i § 6 stosuje się odpowiednio.

**REKTOR**  
prof. dr hab. Antoni Cygan